

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE  
z rozpočtu města Milevska na rok 2020  
č. Sml. xxxx/2020**

**I.**

**Smluvní strany**

**město Milevsko**

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831

DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 27-640992319/0800

zastoupené starostou města panem Ing. Ivanem Radostou

(dále jako „poskytovatel“)

***Název či obchodní firma, sídlo, IČ (právnícké osoby)***

*Jméno, příjmení, datum narození, bydliště, IČ (fyzické osoby podnikající)*

*Jméno, příjmení, datum narození a adresa bydliště (fyzické osoby)*

*bankovní spojení*

*zastoupení (právnícké osoby)*

(dále jako „příjemce“)

**II.**

**Zákonné a obecné ustanovení**

Tato Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2020 (dále jen „smlouva“) je uzavřena ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), a podle podmínek stanovených dotačním programem „název“ (dále jen „program“), nebo

na základě individuální žádosti o poskytnutí dotace

(uvede se v případě individuální žádosti o poskytnutí dotace.)

**III.**

**Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou neinvestiční dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených programem a touto smlouvou.

*(vypustí se v případě individuální žádosti o poskytnutí dotace)*

**IV.**

**Účel dotace a její výše**

Dotace ve výši ..... Kč, slovy: ..... je poskytnuta na ..... *(uvede se definice účelu, na který je dotace poskytována)*. Podpořené činnosti budou realizovány v rámci projektu..... *(uvede se název projektu)* (dále jen „projekt“).

**V.**

**Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. *(uvede se v případě jednorázové platby u dotací do výše 50.000 Kč)*  
*nebo*

Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 30 kalendářních dnů ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv. *(uvede se v případě jednorázové platby u dotací nad 50.000 Kč)*  
*nebo*

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce v pravidelných čtvrtletních platbách následovně:

záloha na I. čtvrtletí ..... Kč do 30 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy,  
záloha na II. čtvrtletí .....Kč do .....,  
záloha na III. čtvrtletí ..... Kč do .....,  
záloha na IV. čtvrtletí ..... Kč do .....

*(uvede se v případě systematické podpory sportu u dotací nad 100.000 Kč)*

2. Dnem poskytnutí dotace se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.

**VI.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy. Způsobilými náklady jsou takové náklady, které vznikly a byly příjemcem uhrazeny

## Veřejnoprávní smlouva města na rok 2020

v období realizace projektu uvedeném v čl. IV. této smlouvy, tj. v období..... *(individuální dle jednotlivých odborů – zvážit, jestli neuvádět raději počáteční termín od 01.01.2019 - snahou je zamezit problémům s příjmem dokladů, které byly vystaveny před obdobím, které si smluvní strany ujednaly ve smlouvě; konečný termín nesmí překročit termín pro předložení vyúčtování).* Způsobilými náklady (výdaji) jsou ..... *(individuální dle uvážení jednotlivých odborů – výdaje bezprostředně související s výše uvedeným projektem, např. výdaje na nájemné, ubytování, na dopravu, na pořízení materiálu, lektorné apod.)*

2. Nezpůsobilými náklady (výdaji) jsou ..... *(individuální dle uvážení jednotlivých odborů – např. výdaje na nákup pohoštění, reklamu, ubytování, telefony, pořízení dlouhodobého majetku, mzdy, platy, odměny apod.)*

3. Příjemce je povinen použít dotaci účelně, efektivně a hospodárně.

4. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty nebo mu vzniká nárok na odpočet této daně na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nelze daň z přidané hodnoty zahrnout do způsobilých nákladů (výdajů).

5. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli vyúčtování projektu na předepsaném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy nejpozději do ..... *(individuální dle jednotlivých projektů – např. měsíc od uplynutí termínu konání projektu; nebo nejpozději do XX.01.2020 – v případě systematické podpory sportu apod.; je nutné uvést vždy konkrétní datum nepřekračující u většiny poskytnutých dotací daný rok!)* včetně kopie všech prvotních účetních dokladů skutečně vynaložených nákladů (výdajů) z dotace příjemce a kopie dokladů o jejich zaplacení (výpis z běžného účtu, pokladní výdajový doklad, aj.). Poskytovatel je oprávněn požadovat od příjemce případné další dokumenty v souvislosti s poskytovanou dotací.

V případě, že doklady předložené příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel dotace oprávněn tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování dotace vyloučit.

Vyúčtováním se rozumí finanční vypořádání dotace ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona o rozpočtových pravidlech.

6. Vykonává-li příjemce dotace činnost hospodářskou i nehopodářskou, je povinen o těchto činnostech účtovat odděleně.

7. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.

8. V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci definovanou v ustanovení čl. IV. této smlouvy v plné výši, je povinen nevyčerpanou část této dotace odvést na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy a pod **variabilním symbolem** ....., a to nejpozději ke dni vyúčtování poskytnuté dotace. Rozhodným dnem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

## Veřejnoprávní smlouva města na rok 2020

*(VS = číslo organizace (ORG) – doplní vedoucí jednotlivých odborů po domluvě s OF)*

9. V případě, že příjemce realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodu, že projekt nebude dále uskutečňovat, je povinen do 10 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost písemně poskytovateli a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy a pod **variabilním symbolem** .....v plné poskytnuté výši do 10 kalendářních dnů ode dne ohlášení. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

*(VS = číslo organizace (ORG) – doplní vedoucí jednotlivých odborů po domluvě s OF)*

10. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
11. V případě zjištění, že příjemce použil poskytnutou dotaci v rozporu s účelem uvedeným v čl. IV. této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci poskytovateli v plné výši zpět, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k vrácení poskytnuté dotace.
12. Poskytovatel si vyhrazuje možnost vyplacení dotace odmítnout vždy, pokud ke dni poskytnutí dotace došlo k naplnění stanoveného limitu podpory de minimis.  
*(v případě, že je dotace poskytována v režimu de minimis).*
13. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy uschovat po dobu pěti let originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu, na který byla dotace poskytnuta.

### VII.

#### Porušení rozpočtové kázně

1. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
2. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ust. § 22 (případně ust. § 28 v případě příspěvkových organizací zřízených poskytovatelem) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

### VIII.

#### Další ujednání

1. Dotace je poskytnuta výlučně na nehopodářskou činnost, ohledně které příjemce není považován za podnik, a tím nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1

Smlouvy o fungování Evropské unie. **nebo** Dotace je poskytnuta na činnosti se zcela místním dopadem, podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU a nezakládá tím veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. **nebo** Podpořená činnost nemá hospodářskou povahu a podpora této činnosti navíc neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto dotace na základě této smlouvy nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

*(V případě, že je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie).*

**nebo**

Finanční prostředky uvedené v čl. IV. této smlouvy jsou poskytovány v režimu podpory de minimis ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

*(V případě, že je dotace poskytována v režimu podpory de minimis).*

**nebo**

Město Milevsko přistupuje touto smlouvou k vydanému Pověření (název kraje) k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, konkrétně k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby v rozsahu základních činností, č. XXXX/XXX/XXXX, s tím, že dotace poskytnutá na základě této smlouvy tvoří nedílnou součást stanovené vyrovnávací platby a je v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

*(V případě přistoupení k Pověření kraje k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, konkrétně k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby v rozsahu základních činností na území kraje).*

2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci obou stran, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
3. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran, výpovědí danou poskytovatelem nebo jeho zrušením dle § 167 správního řádu.
4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej vedly k podání výpovědi, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 kalendářních dnů od ukončení smluvního vztahu bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

### **IX.**

#### **Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací**

1. V případě, že příjemce je právnickou osobou, má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným - nejméně třicetidenním - předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územního samosprávného celku).
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

### **X.**

#### **Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.

## Veřejnoprávní smlouva města na rok 2020

2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a že bere na vědomí, že poskytovatel je ve vztahu k této smlouvě vázán povinnostmi plynoucími ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce bere na vědomí, že jeho osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů 2016/679. Město Milevsko plní dle čl. 13 uvedeného nařízení informační povinnost způsobem umožňujícím dálkový přístup ve formě Oznámení o zpracování osobních údajů pro tento účel, které je zveřejněno na webových stránkách města Milevska v sekci: Městský úřad/struktura úřadu/odbor sociálních věcí/GDPR.

*(uvede se pouze v případě, že žadatelem je fyzická osoba)*

3. Příjemce dále bere na vědomí, že pro účinnost této smlouvy je nutné její zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv poskytovatel. Tím bude ve smyslu § 8 odst. 5 zákona o registru smluv splněna též publikační povinnost dle § 10d zákona o rozpočtových pravidlech.

*(uvede se pouze v případě povinnosti uveřejnit smlouvu v registru smluv)*

4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. *(u smluv s předmětem plnění do 50.000 Kč)*  
*nebo*

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv. *(v případě smluv s předmětem plnění nad 50.000 Kč)*

5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona o obcích:  
O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo/rozhodla .....města svým usnesením č.....ze dne.....

### Příloha:

1. Vzor Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2020

## Veřejnoprávní smlouva města na rok 2020

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Milevsku dne .....

V ..... dne .....

.....  
Ing. Ivan Radosta  
starosta města Milevska

.....  
*obch.název příjemce, jméno a funkce*  
*stat.zástupce*

*u fyz.osoby - jméno a příjmení*



## Veřejnoprávní smlouva města na rok 2020

***Příloha č. 1 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2020***

## Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2020

**Název dotačního programu** .....

**Název projektu** .....

**Příjemce dotace** .....

**Kontaktní osoba, telefon, e-mail .....**

Uvedená kontaktní osoba bere na vědomí, že její osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů 2016/679. Město Milevsko plní dle čl. 13 uvedeného nařízení informační povinnost způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to ve formě Oznámení o zpracování osobních údajů za účelem zajištění agendy poskytování dotací z rozpočtu města, které je zveřejněno na webových stránkách města Milevska v sekci: Městský úřad/struktura úřadu/odbor sociálních věcí/GDPR.

**Výše dotace** .....

### Soupis předložených dokladů

Datum vystavení dokladu	číslo dokladu	příjemce platby, předmět platby	hodnota (v Kč)
celkem doloženo			

**Tímto prohlašuji, že doložené kopie účetních dokladů souhlasí s originálem.**

V.....dne.....

.....  
jméno a podpis oprávněné osoby  
zastupující příjemce dotace