

**Účetní závěrky a rozdělení výsledků hospodaření příspěvkových organizací  
za rok 2022****Důvodová zpráva**

Příspěvkové organizace (dále jen „PO“) zřízené městem Milevskem pravidelně každý rok zasílají odboru finančnímu podklady pro rozbor hospodaření. Souhrnná data k jednotlivým organizacím jsou obsahem příloh dle jednotlivých příspěvkových organizací (rozbor a VH 2022, tj. sudé přílohy OF102304R\_P2 až OF102304R\_P20).

Příloha vždy obsahuje informace o celkových výnosech a nákladech za rok 2022 včetně výsledku hospodaření, informace o účelových přijatých prostředcích, informace o využití investičního fondu, o aktivech a pasivech a v neposlední řadě o stavu fondů a nakládání s nimi. Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění se dosažený kladný výsledek hospodaření po případném odvodu do fondu odměn převádí do rezervního fondu, případně je použit na úhradu ztráty z předchozích let. Údaje z rozboru hospodaření jednotlivých organizací za rok 2022 i porovnání údajů v letech 2018–2022 shrnuje příloha OF102304R\_P31.

Dům kultury dosáhl relativně vysoký výsledek hospodaření ve srovnání s předchozími lety především díky tomu, že nebyly vyčerpány plánované rozpočty na položkách energií. Zdražení cen energií od dodavatelů se neprojevovalo tak výrazně, jak se očekávalo, Dům kultury navíc nastavil úsporná opatření v oblasti hospodaření s energiemi. Prostředky budou přesunuty do rezervního fondu na případné neplánované výdaje či investice.

Prostředky v rezervním a investičním fondu MŠ Klubíčko budou v nejbližších letech využity na nutnou rekonstrukci dětských hřišť a postupné obnovení sociálního zařízení ve třídách.

Poměrně vysoký stav investičního a rezervního fondu má i MŠ Pastelka, která prostředky plánuje postupně využít na nákup myčky nádobí a interaktivní tabule, výměnu osvětlení za úsporné, výměnu koberce a výmalbu v některých prostorech, údržbu a opravu zahrady a herních prvků v zahradě. V minulém roce došlo k závadě u plynového kotle, proto si MŠ nechává v rezervním fondu prostředky na případné zakoupení nového.

2.ZŠ má v porovnání s předchozími roky nižší hospodářský výsledek, což je důsledkem ponechání provozního příspěvku ve stejné výši jako v předchozích letech, přestože náklady všeobecně rostou. Prostředky v rezervním a investičním fondu organizace plánuje využít na stavební úpravy v budově (čelní portál, spojovací chodby).

Radě města Milevska je předložen ke schválení návrh na rozdělení výsledků hospodaření do fondů v souhrnné podobě – viz následující tabulka.

Vykázané zlepšené hospodářské výsledky organizací budou využity jako zdroj rezerv pro krytí zvýšených výdajů v souvislosti s pokračujícím všeobecným nárůstem cen.

Tabulka č.1: Rozdělení výsledku hospodaření příspěvkových organizací za rok 2022

Rozdělení výsledků hospodaření PO za rok 2022 (v tis.)			
Název příspěvkové organizace	Výsledek hospodaření	Rozdělení do fondu	
		rezervního	odměn
Mateřská škola Sluníčko Milevsko	198	198	0
Mateřská škola Kytíčka Milevsko	228	228	0
Mateřská škola Klubíčko Milevsko	22	22	0
Mateřská škola Pastelka Milevsko	22	22	0
1.základní škola T.G. Masaryka Milevsko	293	293	0
2.základní škola J.A. Komenského Milevsko	302	302	0
Milevské muzeum	12	12	0
Městská knihovna v Milevsku	106	106	0
Dům kultury Milevsko	787	787	0
Sociální služby Města Milevska	273	273	0
<b>celkem</b>	<b>2243</b>	<b>2243</b>	<b>0</b>

*Zdroj: návrhy PO*

Příspěvková organizace má jako vybraná účetní jednotka povinnost schvalovat účetní závěrku. Účetní závěrku zřízené příspěvkové organizace schvaluje rada obce. Obsah a formu účetní závěrky definuje obecně zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Pro vybrané účetní jednotky toto specifikuje vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Pravidla pro jednotlivé oblasti pak stanovují České účetní standardy. To vše definuje soubor pravidel, která jsou účetní jednotky povinny dodržovat při vedení účetnictví a sestavování a předkládání účetních výkazů tak, aby bylo zajištěno dodržování obecně závazných principů a zásad vedení účetnictví. Jde zejména o věrné, správné a objektivní zobrazení majetku účetní jednotky, věrné a objektivní zobrazení ostatních aktiv a pasiv, dodržení bilanční kontinuity a dodržování časové a věcné souvislosti účetních případů.

Účetní závěrka PO obsahuje vždy rozvahu, výkaz zisku a ztráty, přílohu k účetní závěrce.

Výkazy účetních závěrek jednotlivých příspěvkových organizací ke schválení jsou uvedeny v lichých přílohách OF102304R\_P1 až OF102304R\_P19.

O schválení účetní závěrky sepíše schvalující orgán dle ustanovení § 11 vyhlášky č.220/2013 Sb. protokol. Protokoly pro jednotlivé příspěvkové organizace jsou obsahem příloh OF102304R\_P21 až OF102304R\_P30. Statutární zástupci příspěvkových organizací zajistí předání tohoto protokolu do centrálního systému účetních informací státu podle příslušných ustanovení technické vyhlášky o účetních záznamech.

---

Jméno zpracovatele, datum vyhotovení: Ing. Eva Kalinová, 11.04.2023

Počet stran materiálu: 4

Přílohy (počet příloh/počet stran příloh): 31/278