# Adresa příslušného úřadu

Úřad:  **Městský úřad Milevsko**  **Odbor regionálního rozvoje**

Ulice: nám. E. Beneše 420

pracoviště Sažinova 843

PSČ, obec: 399 01 Milevsko

V …………...……………………dne……..…....…….

## Věc: NÁVRH NA POŘÍZENÍ NEBO ZMĚNU ÚZEMNÍHO PLÁNU

podle ustanovení § 44 až 46 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.

**ČÁST A.**

I. Žadatel

fyzická osoba

jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu (popř. jiná adresa pro doručování)

fyzická osoba podnikající – podání souvisí s její podnikatelskou činností

jméno, příjmení, druh podnikání, identifikační číslo, adresa zapsaná v obchodním rejstříku nebo v jiné zákonem upravené evidenci (popř. jiná adresa pro doručování)

právnická osoba

název nebo obchodní firma, identifikační číslo nebo obdobný údaj, adresa sídla (popř. jiná adresa pro doručování), osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

Žádá-li o vydání informace více žadatelů, jsou údaje obsažené v bodě I. připojené v samostatné příloze:

ano  ne

Žadatel jedná:

samostatně

je zastoupen: jméno, příjmení / název nebo obchodní firma, zástupce; místo trvalého pobytu / adresa sídla (popř. jiná adresa pro doručování):

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

**Uvedení vlastnických nebo obdobných práv navrhovatele k pozemku nebo stavbě na území obce:**

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

II. Pozemky dotčené požadovanou změnou

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| obec | katastrální území | parcelní č. | druh pozemku podle katastru nemovitostí | výměra |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Jedná-li se o více pozemků, žadatel připojuje údaje obsažené v bodě II. v samostatné příloze:

ano ne

III. Údaje o navrhované změně využití ploch na území obce

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

IV. Údaje o současném využití ploch dotčených návrhem navrhovatele

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**V. Důvody pro pořízení územního plánu nebo jeho změny**

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

VI. Návrh úhrady nákladů na pořízení či změnu územního plánu

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

………………………………………………..

podpis žadatele nebo jeho zástupce

**ČÁST B.**

**Přílohy k žádosti:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Grafická příloha obsahující situační výkres současného stavu území v měřítku katastrální mapy, včetně parcelních čísel, s vyznačením požadovaného záměru. |
|  | 1. Plná moc v případě zastupování.   **Informace pro žadatele:**  Návrh na pořízení územního plánu nebo jeho změny se vždy podává u obce, pro jejíž území se územní plán pořizuje nebo mění. Úřad obce, v této fází jako pořizovatel, po převzetí návrhu na pořízení územního plánu posoudí úplnost návrhu, jeho soulad s právními předpisy a v případě nedostatků vyzve navrhovatele, aby je v přiměřené lhůtě odstranil. Neodstraní-li navrhovatel nedostatky požadovaným způsobem a ve stanovené lhůtě, pořizovatel návrh odmítne, sdělí tuto skutečnost navrhovateli a předloží o tom informaci zastupitelstvu obce příslušnému k vydání územního plánu.  Splňuje-li návrh všechny stanovené náležitosti, pořizovatel jej posoudí a se svým stanoviskem bezodkladně předloží k rozhodnutí zastupitelstvu obce příslušné k vydání územního plánu. O výsledku jednání zastupitelstva informuje obec bezodkladně navrhovatele a úřad územního plánování.  Zastupitelstvo obce by velmi rychle (bezodkladně) měla rozhodnout, zda navržené změny chce či nechce, to znamená, zda se záležitost bude či nebude dále projednávat. Pokud ji projednávat chce, zákon neurčuje, kdy by projednávání mělo začít.  Pořizování změny územního plánu je proces v podstatě stejně složitý jako pořizování nového územního plánu. Může trvat i více než jeden rok.  O pořízení či změně územního plánu rozhoduje zastupitelstvo obce  a) z vlastního podnětu,  b) na návrh orgánu veřejné správy,  c) na návrh občana obce,  d) na návrh fyzické nebo právnické osoby, která má vlastnická nebo obdobná práva k pozemku nebo stavbě na území obce,  e) na návrh oprávněného investora |