

Zastupitelstvo města Milevska

podklad pro zasedání zastupitelstva č. 22 dne 17.05.2017

dne 17.05.2017

OF221702Z

Žádost o dotaci na dofinancování služeb sociální prevence - Farní charita Milevsko

Právní rámec:	zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (v platném znění)
Předkladatel:	Mgr. Martin Třeštík, místostarosta.....
Zpracovatel:	Ing. Jaroslava Rodová, pověřená zást.ved.OF..... Ing. Lenka Jandová, referentka OF.....
Vztah k rozpočtu:	navýšení výdajů rozpočtu (peněžní prostředky na poskytnutí dotace nejsou zahrnuty ve schváleném rozpočtu města Milevska pro rok 2017)

Souhlas vedoucích zaměstnanců:

ORR: Ing. Petr Švára v příloze č. 2 tohoto materiálu
OSV: Ing. Ladislav Kotalík v příloze č. 3 tohoto materiálu

Stanovisko MěPo Milevsko

str. Václav Barda v příloze č. 4 tohoto materiálu

1. Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Milevska

- I. schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro Farní charitu Milevsko, se sídlem Milevsko, U Bažanice 561, IČ: 63263416 ve výši 35.000 Kč (účel dotace: dofinancování služeb sociální prevence – Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež sv. Františka z Assisi a sociálně aktivizační služby pro rodinu s dětmi Rozárka);
 - II. schvaluje veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2017 dle přílohy č. 5 v upraveném znění;
 - III. schvaluje finanční krytí tímto rozpočtovým opatřením

						(v tis. Kč)
ROZPOČTOVÁ SKLADBA		UZ	ORJ	ORG	Text	Hodnota
ODPa	Položka					
4359	5223		05		Poskytnutí neinvestiční dotace	35,00
					VÝDAJE celkem	35,00
					PŘÍJMY celkem	0,00
					FINANCOVÁNÍ celkem	0,00

2. Důvodová zpráva

Na základě podané žádosti Farní charitou Milevsko (dále jen „FCHM“) byl OF zpracován materiál pro RMM dne 19.04.2017, která v této věci přijala následující:

Usnesení č. 147/17

Rada města Milevska

doporučuje Zastupitelstvu města Milevska schválit poskytnutí účelové neinvestiční dotace pro Farní charitu Milevsko, se sídlem Milevsko, U Bažanice 561, IČ: 63263416 ve výši 35.000 Kč (účel dotace: dofinancování služeb sociální prevence).

FCHM se obrátila na město Milevsko s prosbou o pomoc při dofinancování služeb sociální prevence, které jsou v Komunitním plánu sociálních služeb města Milevska již od roku 2008. Realizace těchto služeb se ujala Farní charita Milevsko. Po třech letech provozu dochází k FCHM finanční rezervy, vyčepali všechny možnosti a potřebují větší finanční podporu. Výše uvedené sociální služby bohužel nejsou zařazeny do „Sítě sociálních služeb Jihočeského kraje“. V souvislosti s financováním služeb sociální prevence musí průběžně FCHM využívat individuální dotace od města Milevska, MPSV apod.

Podrobné informace o celé záležitosti jsou uvedeny v příloze č. 1 a 4 tohoto materiálu – žádost FCHM a stanovisko MěPO. K nezbytnému zajištění služby a dofinancování služeb sociální prevence FCHM potřebuje 270 tis. Kč. Dne 04.05.2017 FCHM doplnila svou původní žádost, mj. o informaci, že má přislíbeno z prostředků Nadace AGROFERTU 200 tis. Kč (zatím pouze jako informace na webových stránkách Nadace Agrofert). Vzhledem k této informaci by FCHM potrebovala alespoň částku ve výši 70 tis. Kč na provoz Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež sv. Františka z Assisi.

FCHM budou v rámci Dotačního programu „Sociální a související služby 2017“ poskytnuty pěněžní prostředky v celkové výši 140 tis. Kč (sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Rozárka ve výši 35 tis. Kč, nízkoprah. zařízení pro děti a mládež sv. Františka z Assisi ve výši 80 tis. Kč, pečovatelská služba 25 tis. Kč). V rámci celého Dotačního programu „Sociální a související služby 2017“ města Milevska bylo vyčleněno celkem 290 tis. Kč.

Kompetence:

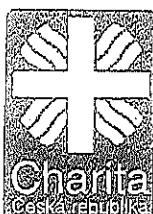
Dle § 85 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích je zastupitelstvu obce mj. vyhrazeno rozhodování o těchto právních jednáních:

c) poskytování dotací a návratných finančních výpomocí nad 50 000 Kč v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí.

Počet stran materiálu: 2

Přílohy (počet příloh/počet stran příloh): 5/15

- 1. Příloha P1 – Žádost FCHM
- 2. Příloha P2 – Vyjádření ORR
- 3. Příloha P3 – Vyjádření OSV
- 4. Příloha P4 – Stanovisko MěPo
- 5. Příloha P5 – Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2017



Farní charita Milevsko
U Bažantnice 561, 399 01 Milevsko
mobil: 734 435 162 (ředitelka)
e-mail: charita.mil@seznam.cz
www.fchm.cz IČ: 63263416

Úřad:	31-03-2017
Cíl:	OU
Milevsko, 23. 3. 2017	
Pouze číslo/příznační číslo	141 11951/2017
HJ	

Rada a zastupitelstvo města Milevsko
Ing Ivan Radosta, starosta

Milevsko

Vážení členové Rady města Milevsko, vážení zastupitelé města Milevsko a v neposlední řadě vážený pane starostovi,

obracím se na Vás s prosbou o pomoc při dofinancování sociálních služeb prevence, které jsou v Komunitním plánu sociálních služeb města Milevsko již od roku 2008. Realizace těchto služeb se ujala Farní charita Milevsko. Bohužel po třech letech provozu nám dochází veškeré finanční rezervy, vyčerpali jsme všechny možnosti a potřebujeme větší finanční podporu, abychom služby udrželi. Jinak budeme nuteni dobře fungující a potřebné služby utlumit, což by byla velká škoda, protože nevznikaly lehce. Obracíme se proto na město, jehož obyvatelé těchto služeb využívají.

V příloze posílám historii a nějaké dokreslující informace situace našich projektů, včetně rámcového rozpočtu.

Věřím, že tato žádost bude vyřízena kladně, tak jako je kladný výsledek hospodaření města ☺.

Děkuji a přejí mnoho úspěchů do další práce !

S přáním pokoje a dobrá

Alena Růžičková,
ředitelka FCHM

Historie projektů NZDM a SaS ve FCH Mílevsko

V srpnu 2013 vznikla (zatím bez registrace) služba Rozárka, která předcházela vzniku NZDM a SaS Rozárka. Potřebnost služby byla zjištěvána (údaje preventistů ZŠ a SOU, Městská policie Milevsko, sociálního odboru MěÚ Milevsko, reference rodičů, spoluobčanů). Již v roce 2008 v Komunitním plánu sociálních služeb ORP Milevsko je jako potřebná uvedena v rozvoji sociálních služeb sociální služba prevence NZDM i Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi. Hledal se realizátor. Jelikož byl o službu velký zájem, začali jsme uvažovat dalším rozšíření činnosti tímto směrem.

Rozárka se věnovala rodinám s dětmi, jejich vývoj byl (je) ohrožen v důsledku nepříznivé životní situace, kterou rodiče (rodič) nedokážou bez pomoci překonat (dluhy, péče o dítě, finanční gramotnosti....). Dětem jsme nabízeli smysluplné trávení volného času (jednalo se o mladší děti). Zjistili jsme, že je hodně i starších dětí, které se toulají po ulicích (staré sídliště, autobusové nádraží) a nemají bezpečný prostor. Tam vznikla myšlenka, že bychom roky plánovanou službu z Komunitního plánu SS Milevsko mohli realizovat my, Farní charita Milevsko. Hledali jsme prostor, proběhla mnohá jednání se starostou (Bc. Zdeněk Herout), bohužel byla bez výsledku. Město nám neposkytlo žádny prostor k pronájmu (měli jsme velký zájem např. o přízemní budovu bývalé autoškoly v ul. Na Tržišti č.110 – dopis starostovi již ze srpna 2010), ale morálně jsme podporu a zájem u vedení města měli.

Po dlouhém úsilí jsme zjistili, že ŘKF Milevsko vlastní opuštěný rodinný domek v Hůrecké cestě, avšak ve zcela nevyhovujícím stavu. Domluvili jsme se nakonec na dlouhodobém pronájmu, pokud se nám podaří objekt opravit a uzpůsobit k provozování NZDM. Vyřizovali jsme stavební povolení (rok 2012). S pomocí bývalé ředitelky DCH se nám podařilo sehnat prostředky od německých katolíků (Renovabis), které oslovil náš záměr včetně rozpočtu rekonstrukce (2011). K myšlence provozování NZDM předcházelo mnoho úsilí. Nakonec se dostavil úspěch, prostory byly dokončeny a děti se dočkaly svého nízkoprahu. Takže není pravdou, že jsme nejprve opravili dům a pak začali vymýšlet, co v něm budeme dělat.

Sociální služba NZDM sv. Františka z Assisi byla zaregistrována 1. 8. 2014 a od té doby zde pracují sociální pracovnice s dětmi a mladými lidmi, které sem přivádí možnost aktivního trávení volného času (stolní tenis, fotbal, hudebna, PC, knihy, hry), ale hlavně možnost sdílení, řešení problémů, zázemí a pomoc (školní prospeč, šikana, rozvod rodičů, první lásky, kriminalita, závislost...), tj. sociální služba. V jeden okamžik zde může být až 15 uživatelů služby. Služba je pečlivě vedena v programu PePa, uživatelé mohou být v anonymitě. V loňském roce zařízení opakovaně navštívilo celkem 53 uživatelů služby. Začínají docházet i starší děti, pro které je vyčleněno každé čtvrtiční odpoledne, začínáme pracovat i v terénu. Občas někdo neznalý problematiky předpokládá, že suplujeme pedagogickou činnost nebo družinu. Není to pravda, protože se jedná o službu sociální, viz výše. Školní družina je pouze pro 1. stupeň ZŠ, kroužky v Domě dětí a mládeže jsou placené. Děti a mladí lidé, kteří chodí do nízkoprahu, bývají často z nepodnětného prostředí, kdy rodiče neřeší trávení jejich volného času, finance jim neumožní platit dětem kroužky. Často dětem chybí smysl pro povinnost a pravidelnost, takže by tyto kroužky ani nenavštěvovaly. V nízkoprahu je vše na bázi dobrovolnosti a děti se zodpovědnosti za své skutky teprve učí. Práce sociálních pracovnic je finančně podhodnocená, velice náročná a odborná. Pracovnice absolvují pravidelná školení v zájmu vyšší odbornosti své práce.

Zařízení navštěvují také děti, které čekají na autobus (NZDM je téměř v centru města nad autobusovým nádražím), jsou zde v bezpečí. V Milevsku není žádná podobná služba pro děti ze sociálně vyloučených lokalit, pro problémové děti, sociálně nezačleněné, citově zraněné, nepřijímané spolužáky, někdy ani rodičů, zde se mohou svěřit, poradit se, sdílet a řešit své problémy... to vše po získání důvěry k sociálním pracovníkům.

Statistiky za rok 2016 Nízkoprahového zařízení sv. Františka z Assisi v Milevsku:

Otevřeno celkem: 225 dnů

Celkem služba poskytnuta: 53 uživatelů služby

Výkonů celkem 2069

Pobyt v zařízení: 627 výkonů

Účast na akci: 250 výkonů

Práce se skupinou: 240 výkonů

Kontakt + kontaktní práce 212 výkonů

Prevence 74 výkonů

Volnočasová aktivity: 419 výkonů

Situaciční intervence: 35 výkonů

doučování: 187 výkonů
ostatní: 25 výkonů

Přespávačka v roce celkem: 2x účastnilo se celkem: 14 uživatelů sl.
Poprvé se uspořádal letní pobytový tábor na 4 dny pro 10 uživ. služ.
1x výlet mimo město celkem se zúčastnilo: 9 uživ. služby

S rodinami se však po vzniku NZDM pracovat nepřestaalo, byla zaregistrována SaS pro rodiny s dětmi Rozárka, v současné době spolupracuje s 24 rodinami (21 z Milevska, 3 z okolních obcí), za rok 2016 proběhlo 349 kontaktů. Pracovnice dochází do rodin, kde na místě (většinou s matkami) řeší péči o dítě, domácnost, rozpočet rodiny, výchovné problémy, problémy s dluhy, s násilím, zaměstnáním, se sociálním začleněním, rodinnými vztahy...), matky s dětmi se mohou 2x týdně setkávat v klubu maminek, což je takový bonus, protože jiný prostor pro matky s dětmi v Milevsku není.... Zde si sdílejí své problémy, někdy vaří nebo pečou, zpívají, tvoří, pravidelně je pro ně připravována přednáška psychologa a psychoterapeuta na různá téma (období vzdoru dítěte, vztahy v rodině...). Předškolním dětem zvláště ze sociálně slabých rodin je jako další nadstavba určen Předškoláček, který je určen pro předškolní děti (zamklí, hyperaktivní, nezvládající jemnou motoriku, s problémem navazovat sociální vztahy..), je 1x týdně a je beznadějně obsazen.

Statistické údaje za rok 2016 – Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi - Rozárka

Rok 2016 SaS Rozárka	CELKEM
Kontakt pracovník →	141
Kontakt klient →	208
finanční situace/dluhy	26
bydlení/domácnost/rodina	27
výchova dětí/vztahy	30
vztahy mezi partnery/rozvod	15
ošacení	15
domácí násilí	0
těhotenství/porod/mateřství	8
vybavení domácností	10
stěhování	1
neplacení výživného	1
zaměstnání	5
právní dotazy,sepsání žádostí	32
projekty hygiéna a potraviny	82
doučování dětí	4
psychická podpora	15
dotaz na program	19
školní pomůcky	4

Spolupráce s MěÚ Milevsko se postupně zlepšuje, velice dobrá je spolupráce se sociálními pracovníci města (SPOD), kde do našeho zařízení jsou doporučovány další děti i rodiny, jsou předávány potřebné informace. Dobrá je spolupráce i s romskou koordinátorkou.

Lepší se finanční spolupráce s městem:

Rok	2014	2015	2016	2017
NZDM	0,- *	50.000,-	50.000,-	80.000,-
SaS, Rozárka	13.500,-	13.500,-	20.000,-	35.000,-

*ještě neexistovalo, až od 8/2014

NZDM

2008 – v Opatření Rozvoj soc.služeb je uvedena potřeba NZDM

2010 -- FCHM – snaha záměr vzniku NZDM realizovat

- S městem Milevsko – hledání vhodného prostoru i financování - neúspěšně

2011 – vypracování záměru a rozpočtu – pro Renovabis

2012 – stavební povolení, složitá a nákladná rekonstrukce (financováno Renovabis)

2013 – pokračování rekonstrukce, (Rozárka pracuje s dětmi a rodinami)

2014 – srpen – otevření NZDM, následná registrace sociální služby

2015, 2016, 2017 –

- až dosud, rozvíjející se a fungující sociální služba, narůstající počet uživatelů, potřebná a kvalitní sociální práce
- Financováno z kladných HV minulých let, z darů, z tříkrálové sbírky, podpory Diecézní charity ČB, grantů a nadací, příspěvku města. Loňský hospodářský výsledek byl však již ztrátový, bez dotace MPSV (Kraje) nelze dlouhodobě sociální službu realizovat.

Některé vybrané statistické údaje za rok 2016 (Milevsko)

ORP Milevsko: 26 obcí, počet částí obcí 103, rozloha 38.505 ha

Počet obyvatel v ORP Milevsko: 18.476

Počet uchazečů o zaměstnání: 552

Počet uchazečů na jedno volné pracovní místo: 6,3

Počet obyvatel v Milevsku: 8.451, z toho dětí do 15 let 1.066

Údaje ze zpráv manažera prevence kriminality (strážníka Václava Bardy) Městské policie Milevsko: Přestupky a trestné činy nezletilých:

	Děti do 15 let			15-18 let		
	2016	2015	2014	2016	2015	2014
Občanské soužití(urážky,nadávky,hrubé jednání)	8	4	8	3	1	1
Znečišťování veřejného prostranství	4	2	-	2	3	6
Způsobení škody na majetku	18	3	6	2	2	4
Kouření a podávání tabák.výrobků	5	0	3	3	4	6
Požívání a podávání alkoholu,otrava alkoholem	1	0	0	1	4	0
Útěk z domova, ze školy, z diagnos.ústavu	2	1	3	0	0	1
Porušení dopravních předpisů	8	2	4	2	1	1

Provozní náklady služeb prevence:

Plat (HM) 15.000,- + odvody (zák.pojištění) = 19.500,- x 2 pracovníci = 39.000,- x 12 měsíců = 468.000,-

Spotřeba plynu a el. energie/rok = cca 48.000,-

Povinné vzdělávání + cestovné = 12.000,-

Kancel.potřeby + pronájem tělocvičny + materiál na tvoření + úklidové a hyg.potřeby = cca 12.000,-

Tj. celkem 540.000,- = to je minimální částka k udržení služby

(Není zde zahrnuta poměrná část mzdy vedoucího pracovníka, různé opravy a revize, telefonní hovory, internet, ani koruna odměn pro VŠ vzdělané sociální pracovníky, atd...., což by bylo dalších 100.000,-).
V souhrnu 640.000,-

V tuto chvíli máme prostředky na obě služby (NZDM Fanouš a SaS Rozárka) :

Město celkem	105.000
Tříkrálová sbírka	65.000
MPSV Rodina cca	200.000
Celkem	370.000

$$640.000 - 370.000 = 270.000,-$$

Potřebujeme k zajištění služby 270.000,-

Vážení členové Rady města, vážení zastupitelé, vážený pane starostě,

Snad vás příliš neunavily tyto řádky, chtěla jsem vás blíže seznámit s historií našich projektů, s historií sociální práce prevence. Potěšila nás zpráva, že jsme byli úspěšní se žádostí na MPSV Rodina, kde máme dostat téměř 200 tis., na SaS Rozárka. Na MPSV Sociální služby nemůžeme stále ještě žádat, protože sociální služby prevence nejsou zařazeny do Krajského plánu sociálních služeb; ačkoliv se o to každým rokem snažíme. Těchto 200 tis. nám velice pomůže a je to úspěch; ale provoz celého roku nezachrání.

Proto vás chci přimět k zamýšlení, zda je dobré tyto služby ve městě mít a je podporovat. Bohužel každé dítě nemá to štěstí vyrůstat v harmonické rodině. Dítě je křehký dar, kterému nabízíme potřebné zázemí a prostor k rozvinutí – když to doma chybí....

Vážení přátelé, apeluji na vaše sociální cítění a věřím, že finanční prostředky pro naše sociální služby prevence v rozpočtu našeznete. Snad např. v příjmech z výherních automatů, kdy rodiny hráčů bývají našimi klienty :-{.

S úctou, s přáním pokoje a dobrá

Alena Růžičková, ředitelka FCHM

23. 3. 2017

Vyjádření ORR k žádosti o dotaci

1. Farní charita

Záležitost se týká sociální oblasti, ORR se necítí být kompetentní se k ní vyjadřovat. Doplňujeme pouze, že Farní charita podala 3 žádosti v dotačním programu Kultura 2017 (DPK 2017).

Rozpočet akcí byl 48.000 Kč. Požadavek na dotaci byl 39.000 Kč.

Celkový limit pro DPK 2017 byl 200.000 Kč a max. výše dotace na jednu akci 30.000 Kč. Celkový počet žádostí byl 22.

Na všechny požadované akce Farní charity byly přiděleny dotace – celkem 18.000 Kč. To je 46% z požadovaných prostředků a toto procento je nad průměr přidělených prostředků u všech žádostí.

Ing. Petr Švára
vedoucí ORR

07.04.2017



Městský úřad Milevsko
 odbor sociálních věcí
 nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko, tel. 382 504138, fax: 382 521879
 e-mail: pavlina.hajská@milevsko-mesto.cz

V Milevsku dne 10.04.2017

Vyjádření odboru sociálních věcí k žádosti Farní charity Milevsko o dofinancování služeb sociální prevence

Spolupráce odboru sociálních věcí se službami sociální prevence (Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež sv. Františka z Assisi; sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Rozárka) poskytovanými Farní charitou Milevsko je dlouhodobě dobře navázána.

Problémy s financováním obou typů služeb jsou dlouhodobého charakteru. Vzhledem k tomu, že výše uvedené sociální služby nejsou zařazeny v Sítí sociálních služeb Jihočeského kraje (dále jen „sítí sociálních služeb kraje“), není jím poskytována účelově určená dotace na financování běžných nákladů souvisejících s poskytováním sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi, jako je tomu u poskytovatelů sociálních služeb, kteří v síti sociálních služeb kraje zařazeni jsou. Vzhledem k nižší rizikovosti regionu je šance na budoucí zařazení do sítě sociálních služeb kraje spíše nepříznivá.

Farní charita Milevsko tak musí spoléhat na podporu z různých individuálních dotací (MPSV, město Milevsko, Jihočeský kraj apod.).

Sociální služby tohoto typu nejsou na území města zajištěny jiným poskytovatelem sociálních služeb. Podpora ze strany města v rámci dotačního programu „Sociální a související služby 2017“ by dle našeho názoru mohla být s ohledem na stanovené minimální náklady na zajištění sociálních služeb vyšší, což není z důvodu nedostatku finančních prostředků vyhrazených v rozpočtu města pro podporu subjektů poskytujících sociální a související služby možné. Závěrem si dovolujeme upozornit, že dle nám dostupných informací byla Farní charitě Milevsko poskytnuta podpora od Nadace AGROFERT v celkové výši 200.000 Kč. Výsledky dotačního řízení byly dne 03.04.2017 zveřejněny na webových stránkách nadace a v době podání žádosti (31.03.2017) nebyly Farní charitě Milevsko pravděpodobně známy. Zjištěná skutečnost byla následně telefonicky konzultována s ředitelkou Farní charity Milevsko, která uvedla, že obě poskytnuté dotace (MPSV, Nadace AGROFERT) lze využít pouze na zajištění sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Rozárka.

S ohledem na výše uvedené skutečnosti doporučujeme příslušnému orgánu města podpořit v rámci této individuální žádosti o dotaci činnost Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež sv. Františka z Assisi, a to především v oblasti osobních nákladů. Výši dotace ponecháme na uvážení zástupců samosprávy a finančních možnostech města.

Zpracovala: Pavlína Hajská, DiS.
 referentka odboru sociálních věcí

Ing. Ladislav Kotalsk
 vedoucí odboru sociálních věcí

OF 6214400 K-P4 ~ ~

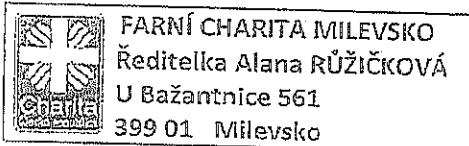


Město Milevsko – Městská Policie

Náměstí E. Beneše 733, 399 01 Milevsko, tel. 382 521 389, 382 522 426, mob. 737 104 903, tisková linka 156
ID datová schránka: 8kabvcs, E-mail: mpoliecie@milevsko-mesto.cz, WWW: http://www.milevsko-mesto.cz

Č.j. MP64/2017/Z49

Milevsko 25. března 2017



Na základě žádosti Farní charity Milevsko ze dne 20. března 2017, ohledně zhodnocení práce a efektivity Nízkoprahového zařízení Fanouš a Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi Rozárka, z pohledu Městské policie Milevsko uvádím následující stanovisko:

Dle osobní znalosti místních sociálních poměrů a statistických údajů o prevenci kriminality ve městě Milevsku, vedených na Městské policii Milevsko musím konstatovat, že výše uvedené služby Nízkoprahového zařízení Fanouš a Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Rozárka se zcela jednoznačně a to nezanedbatelnou měrou v našem městě podílí na prevenci kriminality. Nízkoprahové zařízení Fanouš pomáhá především dětem ze sociálně slabších rodin, kterým poskytuje určitou pomoc a zázemí a formou podpory volnočasových aktivit je motivuje k nejrůznějším činnostem, což tyto děti odvádí z ulice od rizikového chování. Za poslední dva roky se i díky této službě znatelně snížil počet protiprávních skutků spáchaných nezletilými.

Terénní a ambulantní služba Rozárka se zaměřuje na rodiny, ocitající se v obtížných životních situacích, kterým napomáhá s jejich řešením a to konkrétně v kontaktu s úřady, orientaci se v sociálním prostředí, začleňování se do společnosti, zlepšování kvality života, snižováním zdravotních rizik související s jejich způsobem života, ale i s výchovou dětí. Veškeré tyto činnosti se ve zpětné vazbě následně projevují na prevenci kriminality.

Jelikož Farní charita Milevsko úzce spolupracuje s Městskou policií Milevsko, konstatuji, že tyto služby nám do značné míry napomáhají s bezpečnostní situací ve městě.

Městská policie Milevsko
manažer prevence kriminality
MĚSTSKÁ POLICIE str. Václav BARDA
nám. E. Beneše 733
399 01 MILEVSKO
tel. 382 521 389

OF221702Z-P5

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE
z rozpočtu města Milevska na rok 2017
č. Sml./2017

I.

Smluvní strany

město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČ: 00249831

DIČ: CZ00249831

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 27-640992319/0800

zastoupené starostou města panem Ing. Ivanem Radostou

(dále jako „poskytovatel“)

Farní charita Milevsko

se sídlem U Bažantnice 561 , 399 01 Milevsko

IČ: 63263416

bankovní spojení: ČSOB, číslo účtu 193699144/0300

zastoupená ředitelkou Alenou Růžičkovou

(dále jako „příjemce“)

II.

Zákonné a obecné ustanovení

Tato Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2017 (dále jen „smlouva“) je uzavřena ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

III.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou neinvestiční dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přjmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
Účel dotace a její výše

Dotace ve výši 35.000 Kč, slovy: třicetpětisíckorun je poskytnuta na dofinancování služeb sociální prevence – Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež sv. Františka z Assisi a sociálně aktivizační služby pro rodinu s dětmi Rozárka. Podpořené činnosti budou realizovány v rámci projektu Dofinancování služeb sociální prevence/udržení služeb.

V.
Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Dnem poskytnutí dotace se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.

VI.
Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy. Způsobilými náklady jsou takové náklady, které vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období realizace projektu uvedeném v čl. IV. této smlouvy, tj. v období 01.01.2017 – 31.12.2017. Způsobilými náklady (výdaji) jsou mzdové a platové prostředky zaměstnanců zajišťujících poskytování služby sociální prevence včetně pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
2. Nezpůsobilými náklady (výdaji) jsou výdaje na pohoštění, telefony, pořízení dlouhodobého hmotného majetku.
3. Příjemce je povinen použít dotaci účelně, efektivně a hospodárně.
4. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty nebo mu vzniká nárok na odpočet této daně na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nelze daň z přidané hodnoty zahrnout do způsobilých nákladů (výdajů).
5. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli vyúčtování projektu na předepsaném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy nejpozději do **06.01.2018** včetně kopie všech prvních účetních dokladů skutečně vynaložených nákladů (výdajů) z dotace příjemce a kopie dokladů o jejich zaplacení (výpis z běžného účtu, pokladní výdajový doklad). Poskytovatel je oprávněn požadovat od příjemce případné další dokumenty. V případě, že doklady předložené příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, je poskytovatel dotace oprávněn tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování dotace vyloučit.

Vyúčtováním se rozumí finanční vypořádání dotace ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona o rozpočtových pravidlech.

6. Příjemce dotace je povinen mít účetně oddělenu činnost hospodářskou a nehospodářskou při jejich provozování.
7. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.
8. V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci definovanou v ustanovení čl. IV. této smlouvy v plné výši, je povinen nevyčerpanou část této dotace odvést na účet poskytovatele č. 27-40992319/0800 s označením VS: 605x, a to nejpozději ke dni vyúčtování poskytnuté dotace. Rozhodným dnem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.
9. V případě, že příjemce realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodu, že projekt nebude dále uskutečňovat, je povinen do 10 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost písemně poskytovateli a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plné poskytnuté výši do 10 kalendářních dnů ode dne ohlášení. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.
10. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvijet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
11. V případě zjištění, že příjemce použil poskytnutou dotaci v rozporu s účelem uvedeným v čl. IV. této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci poskytovateli v plné výši zpět, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy poskytovateli k vrácení poskytnuté dotace.
12. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy uschovat po dobu pěti let originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu, na který byla dotace poskytnuta.

VII. Porušení rozpočtové kázně

1. Neoprávněné použití dotace nebo zadružení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Porušením rozpočtové kázně je každé **záměrné** neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu města:
 - Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrácení poskytnutých prostředků ve stanoveném termínu, dnem porušení rozpočtové kázně je v tomto případě den následující po dni, v němž marně uplynul termín stanovený pro vrácení poskytnutých prostředků. Příjemce je v takovém případě povinen vrátit zadržené prostředky včetně penále ve výši 0,5 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po stanoveném termínu do dne jejich připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše zadržených prostředků.
 - Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, veřejnoprávní smlouvou nebo při poskytnutí peněžních prostředků podle zvláštního právního předpisu. Dnem porušení rozpočtové kázně je den, kdy byly poskytnuté peněžní prostředky neoprávněně použity.

Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:

- a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty stanovené právním předpisem, veřejnoprávní smlouvou nebo při poskytnutí peněžních prostředků podle zvláštního právního předpisu, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
- b) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.

Příjemce je v takovém případě povinen vrátit neoprávněné použité prostředky včetně penále ve výši 0,5 promile neoprávněně použitých prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po stanoveném termínu do dne jejich připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše zadržených prostředků.

3. Porušení jakékoliv jiné povinnosti vyplývající pro příjemce z této smlouvy, zejména nesplnění povinnosti dle čl. VI. odst. 5. této smlouvy, je považováno za méně závažné. Zatato porušení rozpočtové kázně se uloží odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace, nejméně však 1.000 Kč. Příjemce je odvod povinen uhradit poskytovateli na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou.

VIII. Další ustanovení

1. Dotace je poskytnuta na činnosti se zcela místním dopadem, podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU a nezakládá tím veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci obou stran, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
3. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo výpovědí.

4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 kalendářních dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

IX.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku).
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi

příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

X.
Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Příjemce souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů poskytovatelem ve vztahu k zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a uchováním osobních dat, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován do budoucna na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti. Příjemce souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uverejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“). Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v souladu se zákonem o registru smluv. (*uveče se pouze v případě povinnosti uveřejnit smlouvu v registru smluv*).
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.
O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Milevska svým usnesením č..... ze dne 17.05.2017.

Příloha:

1. Vzor Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2017

Za poskytovatele:

V Milevsku dne V dne

.....
Ing. Ivan Radosta
starosta města Milevska

Za příjemce:

.....
Alena Růžičková
ředitelka Farní charity Milevsko

Příloha č. 1 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2017

Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu města Milevska na rok 2017

Název dotačního programu

Název projektu

Příjemce dotace
.....

Výše dotace 1

Soupis předložených dokladů

Tímto prohlašuji, že doložené kopie účetních dokladů souhlasí s originálem.

V.....dne.....

jméno a podpis oprávněné osoby
zastupující příjemce dotace