



Město Milevsko

Finanční výbor

se sídlem náměstí E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

telefon: 382 504 105, 382 504 111, fax: 382 521 879

e-mail: sekret@milevsko-mesto.cz, www.milevsko-mesto.cz

V Milevsku 19. 3. 2018

Č.j.: MM 10411 /2018

**Zpráva o výsledku kontroly (došetření), kontrolní protokol FV č. 1/2018
KONTROLA společnosti SMM s r. o., dle usnesení ZMM č. 67/2015
Nakládání s finančními prostředky města**

Kontrolovaná osoba:

Název: Služby Města Milevsko, spol. s r.o.
Sídlo (adresa): Karlova 1012, 399 01 Milevsko 1
IČO: 49061186
Právní forma: spol. s r.o.
Jednatel: Vít Král

Používané zkratky:

SMM – společnost Služby Města Milevsko, spol. s r.o.
ZMM – zastupitelstvo města Milevska
RMM – rada města Milevska
FV ZMM – finanční výbor zastupitelstva města Milevska

Zahájení kontroly (došetření věci dle § 21 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb.):

Kontrolní orgán provedl došetření věci § 21 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb. – kontrolní řád, na základě rozhodnutí FV ZMM ze dne 30.1.2018, na základě usnesení zastupitelstva č. 67/2015 body IV až VI.:

Ve znění:

Zastupitelstvo města Milevska:

- IV. Rozhodlo požadovat po RMM jako valné hromadě společnosti SMM, spol. s r.o., aby realizovala níže uvedené návrhy FV ZMM (dle druhé části usnesení č. 9/2015). :
- Přenést na Dozorčí radu SMM nebo RMM jako valnou hromadu společnosti SMM zodpovědnost při rozhodování a schvalování zavazování společnosti (nákupy investic, prodej, dodavatelské smlouvy) a nastavit finanční limity do kterých mohou zavazovat společnost SMM orgány společnosti (jednatel a DR).

- Předložit nebo zpracovat závaznou metodiku, předpis nebo směrnici na nákup investic, nebo služeb včetně požadavku na stanovení potřebnosti a ekonomické návratnosti. Tento předpis musí řešit metodiku výběru nejvýhodnějšího dodavatele včetně technicko-ekonomického vyhodnocení nabídek.
- Předložit nebo zpracovat závaznou metodiku evidence základních prostředků a jejich časové využití (knihy jízd, provozní knihy...)
- Předložit nebo zpracovat jednotnou metodiku tvorby ceny a kalkulací vlastních prací a služeb pro jednotlivá hospodářská střediska.
- Předložit nebo zpracovat Organizační řád společnosti SMM ve kterém bude popsána organizace společnosti, rozdělení do hospodářských středisek, popisy práce zaměstnanců a hospodářských středisek, zodpovědnosti a pravomoci, řídicí procesy.
- Přijmout a realizovat návrhy a doporučení kontrolní skupiny FV vyjádřenými v Kontrolní zprávě č. 1/2015 a to především:
 - 2.A (dřevo – odstranění možného finančního úniku, zahrnovat všechny náklady do Střediska 3535 Odpady Jistebnice),
 - 3.A (WC- odstranit extrémně nevýhodné dotování stř. WC + nebo vypsání výběrového řízení),
 - 4.A (Parkovací automaty- nájem z parkovacích ploch upravit s ohledem na výnos při ponechání kalkulovaného zisku).

V. Rozhodlo požádat do 6 měsíců o podání zprávy pro ZMM a FV ZMM od RMM jako valné hromady společnosti o konání dle předchozích bodů.

VI. Ukládá I Finančnímu výboru ZMM:

Provést kontrolu evidence a využití majetku společnosti, postupu při likvidaci nepotřebného a nepoužitelného majetku a vyhodnocování návratnosti při pořizování dlouhodobého majetku a kontrolu existence a obsahu výše doporučovaných předpisů (po termínu dle bodu V.), směrnic či metodik. Zprávu o provedené kontrole předložit ZMM.

Kontrolu za FV ZMM provedli :

Ing. Mgr. Miroslav Doubek

Kontrole přítomni :

Jednání ve SMM dne 15. 3. 2018: Vít Král, jednatel společnosti, p. Zítek, p. Ing. Falada, pí. Vošahlíková

První kontrolní úkon, kontrolní úkony :

Převzetí podkladů

- Vyjádření starosty města „Zpráva RMM k usnesení 67/2015 (reakce na bod IV usnesení) z 14.11.2017 (dále jen „zpráva“)
- Vnitřní firemní předpisy SMM, předané na FV ZMM dne 30.1.2018 pí. Ing. Rodovou
- Účetní doklady (seznam dále v textu) předané dne 15.3.2018 ve společnosti SMM.

Použité podklady:

- Zápis z jednání zastupitelstva města Milevsko z 13.5.2015 – Usnesení č 67/2015
- Rozvaha ve zkráceném rozsahu ke dni 31.12.2016 – zdroj: justice.cz
- Výkaz zisků a ztráty, druhové členění ve zkráceném rozsahu ke dni 31.12.2016 – zdroj: justice.cz
- Zpráva RMM k usnesení 67/2015 (reakce na bod IV usnesení) z 14.11.2017
- Strategie vztahu Města Milevska ke společnosti Služby města Milevska, přijaté RMM jako valnou hromadou společnosti SMM č. 22 z 29.3.2017
- Vnitřní firemní předpisy SMM z 15.1.2018
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Prezenční listina ze školení – seznámení s vnitřními předpisy společnosti
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Organizační řád VP 01_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Mzdový a premiový řád, zásady pro používání sociálního fondu a poskytování benefitů VP 03_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Ochrana osobních údajů VP 04_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Vyhlášení obchodního tajemství VP 05_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Zapracování nového zaměstnance VP 06_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Řízení infrastruktury VP 07_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Tvorba cen pro zakázky VP 08_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Uzavírání smluvních vztahů VP 09_17
- Vnitřní firemní předpisy SMM : Nákup investic, produktů a služeb VP 09_17

Účetní doklady – sestavy:

- Sestava (suma) nákladů stř. 3535 Svoz odpadů Jistebnice za rok 2016
- Sestava (suma) nákladů stř. 3535 Svoz odpadů Jistebnice za rok 2017
- SSestava (suma) nákladů stř. 3534 Mat. a jiné náklady svozu PDO za rok 2016
- Sestava (suma) nákladů stř. 3534 Mat. a jiné náklady svozu PDO za rok 2017
- Kniha faktur vydaných – firma 2156 – Město Jistebnice za rok 2016
- Kniha faktur vydaných – firma 2156 – Město Jistebnice za rok 2017
- Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 358 Veřejné záchodky za rok 2016
- Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 358 Veřejné záchodky za rok 2017
- Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 3561 Externí služby – parkoviště za rok 2016
- Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 3561 Externí služby – parkoviště za rok 2017

Evidenční listy užívání dlouhodobého hmotného majetku:

- 6C2 9166 SCANIA P32 - vozidlo na svoz odpadu
- 5C9 0987 - nosič kontejnerů + hydraulická ruka
- 1C1 9079 AVIA D90 – vozidlo na svoz odpadu + hydraulická ruka
- Zametač C02 0342 Bucher CITY CAT 2020
- Sekačka Spider 01

Položkové rozpočty kalkulací zakázek z roku 2016 a 2017:

- S01 Zpevněná plocha pro dozrávání kompostu a jeho uložení - *zakázka města*
- S02 Zpevněná plocha pro uložení kalů - *zakázka města*
- Oprava chodníků a veřejného osvětlení III. Etapa – Za Humny, Bernartice
- *zakázka externí*

Kontrolované oblasti a a záležitosti

1.) Bod IV. Položka 1.

Zastupitelstvo města Milevska:

Rozhodlo požadovat po RMM jako valné hromadě společnosti SMM, spol. s r.o., aby realizovala níže uvedené návrhy FV ZMM (dle druhé části usnesení č. 9/2015). :

- Přenést na Dozorčí radu SMM nebo RMM jako valnou hromadu společnosti SMM zodpovědnost při rozhodování a schvalování zavazování společnosti (nákupy investic, prodej, dodavatelské smlouvy) a nastavit finanční limity do kterých mohou zavazovat společnost SMM orgány společnosti (jednatel a DR).

1.1. Zpráva RMM od p. starosty – K bodu IV. Položka 1. – první věta:

Nelze realizovat bez rozporu se zákonnými úpravami ...

1.11 Stanovisko FV ZMM – Doubek:

- Bez uvedení právního předpisu a příslušného § , nelze toto sdělení p. starosty verifikovat.
- Dle zákona č. 90/2012 Sb. obchodních korporací (dále jen „zákon o korporacích“) má dle § 190 RMM jako valná hromada společnosti právo rozhodovat o změně a obsahu společenské smlouvy, v které např. určí, zda statutárním orgánem bude dle § 194 jeden nebo více jednatelů. Společenská smlouva může dle § 194 odst. 2 vytvořit kolektivní orgán – představenstvo a dle § 440 určit způsob jednání.
- Dle zákona o korporacích dle § 190 odst. 3 si RMM jako valná hromada společnosti může vyhradit rozhodování případů, které podle tohoto zákona náleží do působnosti jiného orgánu společnosti - tj. i jednatele.
- Správné je vyjádření, že člen (členové) dozorčí rady (dále jen „DR“) nemohou zavazovat společnost. Dle §201 nemůže člen DR být jednatelem ani jednat za společnost.

1.12 Závěr

Na základě výše uvedených citací zákona lze považovat právní názor předložený zprávou od p. starosty a RMM za v globálu chybný. Není zpochybňováno právo RMM rozhodnout, že trvají na dosavadní podobě neomezených pravomocí jednatele a odmítnout návrh FV ZMM a odmítnout doporučení ZMM ke změně dle usnesení ZMM položka 1.

Toto však v uvedené odpovědi není obsaženo. Zastupitelstvo města Milevsko požadovalo rozhodnutí RMM k vznesenému úkolu (požadavku) s nějakým závěrem - toto rozhodnutí nebylo předloženo.

1.2. Zpráva RMM od p. starosty – K bodu IV. Položka 1. – druhá věta : „Prodej majetku je regulován dokumentem „Strategie vztahu města Milevska a společnosti Služby města Milevsko“ (dále jen „Strategie“)

1.21 Stanovisko FV ZMM – Doubek:

Ano jednou větou je toto v dokumentu řešeno.

1.3 Zpráva RMM od p. starosty – K bodu IV. Položka 1. – třetí věta : „Omezení jednatele při pořizování investic ..., nad limit je omezeno souhlasem DR a RMM jako jediného společníka“.

1.31 Stanovisko FV ZMM – Doubek:

DR je vybavena kontrolní pravomocí a dohlíží na činnost jednatele(ů). Jakékoliv „schvalování“ nebo „souhlas“ DR je proti literě zákona o korporacích § 201.

1.4 Jiné finanční limity - Strategie přijatá RMM v části Majetek a investice:

Citace: „Úvěry (obecně závazky) využívat na provoz společnosti a investice společnosti v souladu s příslušným plánem; při zachování poměru cizích zdrojů ku vlastnímu kapitálu nejvýše **65:35**, při odchylce požádat o schválení valnou hromadu“.

1.41 Stanovisko FV ZMM – Doubek:

Toto usnesení zavádí závažnou změnu do hospodaření společnosti. Doposud společnost hospodařila s kladným hospodářským výsledkem a bez zadlužení (viz rozvaha 2016).

1.42 Závěr

Uvedené pravidlo umožňující masivní zadlužení jen z rozhodnutí jednatele je v přímém rozporu se smyslem usnesením ZMM týkající se tohoto bodu, tj. nastavení omezení a finančních limitů pro samostatné rozhodování vedení společnosti.

2.) Bod IV. Položka 2.

Předložit nebo zpracovat závaznou metodiku, předpis nebo směrnici na nákup investic, nebo služeb včetně požadavku na stanovení potřebnosti a ekonomické návratnosti. Tento předpis musí řešit metodiku výběru nejvýhodnějšího dodavatele včetně technicko-ekonomického vyhodnocení nabídek.

2.1. Zpráva RMM od p. starosty

Realizováno přijetím uvedených směrnic

2.2. Stanovisko FV ZMM – Doubek:

- Ano, směrnice pro „Nákup investic, produktů a služeb“ byla FV ZMM předána. Pozitivně lze hodnotit, že směrnice obsahuje potřebné záležitosti i procesní postupy jednotlivých kroků činnosti, hodnocení dodavatelů.
- Směrnice však neupravuje konkrétní postup – metodiku výběru nejvýhodnějšího dodavatele včetně technicko-ekonomického vyhodnocení nabídek. Směrnice obsahuje kapitolu 5.3 s názvem „Metodika stanovení potřebnosti a ekonomické návratnosti nákupu“, ale obsah tohoto bodu je, že se provádí analýza potřebnosti a ekonomické návratnosti nákupu a investic, ale nikde není popsán tento metodický postup.

Obdobně příloha 4 (VP 10_17), kromě jakéhosi odhadu návratnosti investice neobsahuje žádné vyhodnocovací parametry.

Je nutno zpracovat technicko-ekonomické zhodnocení investice (stroje, ...), které bude obsahovat minimálně: nákupní cenu (resp. odpisy dle životnosti investice), provozní spotřebu energií (PH), roční náklady na údržbu (servis, režie, revize, opotřebitelné ND, ...), náklady na obsluhu (mzdové náklady) a oproti tomu postavit výkonové hodnocení (objem práce, očekávané množství normohodin za rok, ...). Z těchto čísel vyjde srovnání různých alternativ investice i jednotková cena výkonu investice v Kč.

2.2 Závěr

Formálně je usnesení ZMM v tomto bodě byly splněno. Směrnice ve všeobecném pohledu upravuje správným způsobem tuto záležitost. **Nutno však dopracovat metodiku technicko-ekonomického zhodnocení investice, které je nedostatečné.**

3.) Bod IV. Položka 3.

Předložit nebo zpracovat závaznou metodiku evidence základních prostředků a jejich časové využití (knihy jízd, provozní knihy...).

3.1. Zpráva RMM od p. starosty

Realizováno přijetím uvedených směrnic

3.2. Stanovisko FV ZMM – Doubek:

Ano, směrnice „Řízení infrastruktury“ řeší tuto problematiku. Směrnice popisuje postup plánování a řízení infrastruktury i předpisy pro údržbu infrastruktury včetně vzorových tabulek pro plánování a záznamy o údržbě. Směrnice uvádí v bodě 5.4, že jsou vedeny provozní deníky, knihy jízd, evidence provozních hodin.

3.3 Došetření na místě

K tomuto tématu bylo dne 15.3.2017 v sídle společnosti SMM provedeno ověření vedení příslušných evidencí (provozní deníky, knihy jízd, evidence provozních hodin). Dle požadavku byly předloženy k nahlédnutí evidenční listy užívání dlouhodobého hmotného majetku:

- 1) 6C2 9166 SCANIA P32 - vozidlo na svoz odpadu
- 2) 5C9 0987 - nosič kontejnerů + hydraulická ruka
- 3) 1C1 9079 AVIA D90 – vozidlo na svoz odpadu + hydraulická ruka
- 4) Zametač C02 0342 Bucher CITY CAT 2020
- 5) Sekačka Spider 01

Dle předložených evidenčních listů jsou evidovány výkonové údaje potřebné pro evidenci provozu stroje (začátek a konec výkonu, počáteční a konečný stav km a další).

Ke strojům jsou dále vedeny servisní knihy se záznamy o provozu a údržbě. Tento způsob evidence naplňuje požadavky směrnice a je vhodně používán pro potřeby společnosti.

3.4 Závěr

Požadavky stanovené usnesení ZMM v tomto bodě byly plně splněny.

4.) Bod IV. Položka 4.

Předložit nebo zpracovat jednotnou metodiku tvorby ceny a kalkulací vlastních prací a služeb pro jednotlivá hospodářská střediska.

4.1. Zpráva RMM od p. starosty

Realizováno přijetím uvedených směrnic

4.2. Stanovisko FV ZMM – Doubek:

Tento požadavek realizován v obecné popisné části procesu ve směrnici „Kalkulace cen pro zakázky“.

4.3 Došetření na místě

K tomuto tématu bylo dne 15.3.2017 v sídle společnosti SMM provedeno ověření užívání směrnice a provádění kalkulací. Dle požadavku byly předloženy k nahlédnutí „Položkové rozpočty kalkulací zakázek z roku 2016 a 2017“:

- 1) S01 Zpevněná plocha pro dozrávání kompostu a jeho uložení - *zakázka města*
- 2) S02 Zpevněná plocha pro uložení kalů - *zakázka města*
- 3) Oprava chodníků a veřejného osvětlení III. Etapa – Za Humny, Bernartice - *zakázka externí*

Dle předložených položkových rozpočtů je využívána příslušná směrnice včetně postupů a příloh uvedených v této směrnici. Používaný způsob evidence a kalkulace je vhodně používán pro potřeby společnosti při poptávkových a výběrových řízeních.

4.4 Závěr

Požadavky stanovené usnesení ZMM v tomto bodě byly plně splněny.

5.) Bod IV. Položka 5.

Předložit nebo zpracovat Organizační řád společnosti SMM ve kterém bude popsána organizace společnosti, rozdělení do hospodářských středisek, popisy práce zaměstnanců a hospodářských středisek, zodpovědnosti a pravomoci, řídicí procesy.

5.1. Zpráva RMM od p. starosty

Realizováno přijetím uvedených směrnic

5.2 Stanovisko FV ZMM – Doubek:

Tento požadavek realizován ve směrnici „Organizační řád“ účinné od 1.5.2017.

5.3 Závěr

Požadavky stanovené usnesení ZMM v tomto bodě byly plně splněny. Obsahová náplň směrnice „Organizační řád“ plně splňuje úkol zastupitelstva.

6.) Bod IV. Položka 6.

Přijmout a realizovat návrhy a doporučení kontrolní skupiny FV vyjádřenými v Kontrolní zprávě č. 1/2015 a to především:

2.A (dřevo – odstranění možného finančního úniku, zahrnovat všechny náklady do Střediska 3535 Odpady Jistebnice),

3.A (WC- odstranit extrémně nevýhodné dotování stř. WC + nebo vypsání výběrového řízení),

4.A (Parkovací automaty- nájem z parkovacích ploch upravit s ohledem na výnos při ponechání kalkulovaného zisku).

6.1. Zpráva RMM od p. starosty :

Text obsahuje věcné nesprávnosti, přesto tam, kde je dílčí řešení možné, je v pravomoci jednatele, přehled námětů má jednatel k dispozici. RMM nepovažuje za účelné a správné zasahovat do platných smluvních vztahů mezi městem a společností.

6.2 Stanovisko FV ZMM – Doubek:

Vyjádření p. starosty k úkolu citace: „*obsahuje věcné nesprávnosti*“ lze považovat za vyjádření námitek proti protokolu z kontroly a proti usnesení zastupitelstva. Z námitek (viz kontrolní řád zákon 255/2012 Sb. § 13 odst.2)) musí být zřejmé proti jakému kontrolnímu zjištění směřují a musí obsahovat zdůvodnění nesouhlasu s kontrolním zjištěním.

- Faktickým závěrem dle nálezu kontroly kontrolního výboru ZMM z roku 2015 bylo zabránit možným finančním a majetkovým únikům uvnitř kontrolované společnosti, ale především odstranění křížového dotování včetně nastavení takových ekonomických vztahů od města, které by v rámci ochrany financí a majetku města (povinnost dle zákona 228/2000 Sb.) bylo vyloučení skutková podstata trestného činu dle § 220 nebo § 221 zákona č. 40/2009 Sb. (*Kdo poruší podle zákona uloženou ... povinnost opatrovat nebo spravovat cizí majetek, a tím způsobí škodu nikoliv malou ...*). Prosazení či ponechání smluv, které poškozují finanční hospodaření města Milevska nebo nastavují podmínky, kdy město se vzdává příjmů, které by mohlo čerpat jsou naplněním uvedené skutkové podstaty.
- Náprava skutečností dle vedeného bodu 2A je plně v působnosti společnosti SMM.
- Náprava skutečností dle vedeného bodu 3A a 4A je plně v působnosti RMM, která má hospodařit s majetkem města jako „řádného hospodáře“, tj. dle § 38 zákona o obcích je „povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku“.

6.3 Došetření na místě

K tomuto tématu a k těmto nevyjasněným a nezodpovězeným otázkám bylo dne 15.3.2017 v sídle společnosti SMM provedeno došetření na místě. Při tomto jednání byly jednatelem společnosti a dalšími řídicími pracovníky ochotně předány požadované informace.

6.31 V záležitosti 2.A dřevo – zabránění možných finančních úniků je dle vyjádření pracovníků SMM v současnosti dřevo získané z kácení na území města využíváno pro otop na pracovišti „lis“ – Karlova 1012. Hodnota dřeva je odečítána z hodnoty těžby pracovníky OŽP MěU Milevsko (POZN: dokladově nekontrolováno). Drobná dřevní hmota využívána formou štěpky pro kompostárnu a pro překryv filtrů skládky.

6.32 V záležitosti, zahrnovat všechny náklady do Střediska 3535 Odpady Jistebnice
V rámci střediska Jistebnice jsou obsahem pouze náklady za svoz, (neprobíhá skládkování).
Svozové vozidlo využíváno 3 dny pro Milevsko, 1 den pro Jistebnici a 1 den je údržba.

Předloženy výpisy z účetnictví:

- 1) Sestava (suma) nákladů stř. 3535 Svoz odpadů Jistebnice za rok 2016
- 2) Sestava (suma) nákladů stř. 3535 Svoz odpadů Jistebnice za rok 2017
- 3) Sestava (suma) nákladů stř. 3534 Mat. a jiné náklady svozu PDO za rok 2016
- 4) Sestava (suma) nákladů stř. 3534 Mat. a jiné náklady svozu PDO za rok 2017
- 5) Kniha faktur vydaných – firma 2156 – Město Jistebnice za rok 2016
- 6) Kniha faktur vydaných – firma 2156 – Město Jistebnice za rok 2017

V uvedených nákladech není zahrnuta režie (náklady na údržbu, opravy a režie vedení firmy), která je zahrnuta do interní kalkulace stanovení ceny pro svoz Jistebnice. Kalkulace nebyla předložena, ale předložené výpisy dávají ekonomický obraz o skutečnosti. Svoz PDO pro externího zákazníka není pro společnost SMM ztrátový.

6.33 V záležitosti, 3.A (WC- odstranit extrémně nevýhodné dotování stř. WC + nebo vypsání výběrového řízení)

Předloženy výpisy z účetnictví:

- 1) Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 358 Veřejné záchodky za rok 2016
- 2) Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 358 Veřejné záchodky za rok 2017

Přestože uvedené výpisy z účetnictví nezahrnují přeúčtování režie je tato činnost pro SMM zisková. Předpokladem udržení tohoto profitu je finanční dotace UP na mzdy, která však platí minimálně od roku 2012.

Ze strany města proběhlo na rok 2015 (a následující) snížení tohoto příspěvku města na provoz. V zápisech RMM ani vyjádření p. starosty ve zprávě z RMM není žádný náznak možnosti vypsání výběrového řízení.

6.34 V záležitosti, 4.A (Parkovací automaty- nájem z parkovacích ploch upravit s ohledem na výnos při ponechání kalkulovaného zisku).

Předloženy výpisy z účetnictví:

- 1) Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 3561 Externí služby – parkoviště za rok 2016
- 2) Sestava nákladů a výnosů (sumy) nákladů stř. 3561 Externí služby – parkoviště za rok 2017

Přestože v předaných účetních dokladech není zahrnuta režie uvedená pro SMM činnost vysoce zisková, tato situace se může změnit potřebou koupit nové parkovací automaty. V současnosti však vedení města Milevska tím, že nečerpá žádný nájem, poškozují finanční zájmy města. Tj. nastolilo stav, kdy vybírá od občanů prostředky za užívání městského majetku, které jdou přímo ve prospěch komerční společnosti.

6.4 Závěr

Požadavky stanovené usnesení ZMM v tomto bodě 6 jsou ze strany společnosti SMM splněny.

Požadavky stanovené usnesení ZMM v tomto bodě 6 NEjsou ze strany RMM jako valné hromady společnosti SMM splněny. Minimálně v záležitosti popsané v bodu 6.34: RMM tím, že nepožaduje žádný nájem, poškozují finanční zájmy města. Tj. nastolila stav, kdy vybírá od občanů prostředky za užívání městského majetku, které jdou přímo ve prospěch komerční společnosti.

Zpráva o výsledku kontroly kontrolní skupiny FV č. 1/2018

Vydána v Milevsku ke dni 21. 3. 2018

Kontrolní zprávu zpracoval: Ing. Mgr. Doubek Miroslav

Zprávu vydává a s obsahem souhlasí kontrolní skupina FV ZMM ve složení:

Ing. Mgr. Miroslav Doubek

.....

Kontrolní zpráva předána:

Dle ustanovení §119 odst.5 zákona č.128/2000 Sb. v aktuálním znění byl s obsahem této zprávy seznámen (předána kopie zprávy) a poučen o možnosti písemného vyjádření do 15 dnů od převzetí textu. Shodně dle § 13 zákona č. 255/2012 Sb. kontrolního řádu může kontrolovaná osoba podat kontrolnímu orgánu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Obsah této zprávy předložen k předání pro FV ZMM:

Ing. Rodová Jaroslava (tajemnice FV)

.....

dne 21. 3. 2018

Obsah této zprávy předložen společnosti SMM :

p. Král Vít (jednatel SMM)

.....

dne

Obsah této zprávy předložen starostovi města Milevsko (+RMM ve funkci valné hromady společnosti SMM):

Ing. Ivan Radosta

.....

dne

P1

Zpráva o výsledku kontroly kontrolní skupiny FV č. 1/2018

Vydána v Milevsku ke dni 21. 3.2018

Kontrolní zprávu zpracoval: Ing. Mgr. Doubek Miroslav

Zprávu vydává a s obsahem souhlasí kontrolní skupina FV ZMM ve složení:

Ing. Mgr. Miroslav Doubek

.....
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX

Kontrolní zpráva předána:

Dle ustanovení §119 odst.5 zákona č.128/2000 Sb. v aktuálním znění byl s obsahem této zprávy seznámen (předána kopie zprávy) a poučen o možnosti písemného vyjádření do 15 dnů od převzetí textu. Shodně dle § 13 zákona č. 255/2012 Sb. kontrolního řádu může kontrolovaná osoba podat kontrolnímu orgánu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Obsah této zprávy předložen k předání pro FV ZMM:

Ing. Rodová Jaroslava (tajemnice FV)

MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
dne 21. 3. 2018

Obsah této zprávy předložen společnosti SMM :

p. Král Vít (jednatel SMM)

MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
dne 22. 3. 2018

Obsah této zprávy předložen starostovi města Milevsko (+RMM ve funkci valné hromady společnosti SMM):

Ing. Ivan Radosta

MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
MUKVAMUKVAMUKVAMUKV
ZHOXEZHÖXESHÖXESHÖX
dne 22 -03- 2018