

Účetní závěrky a rozdělení výsledků hospodaření příspěvkových organizací za rok 2017**2. Důvodová zpráva**

Příspěvkové organizace (dále jen „PO“) zřízené městem Milevskem pravidelně každý rok zpracují podklady pro rozbor hospodaření. Souhrnná data k jednotlivým organizacím jsou uvedena v příloze č. 1. Příloha obsahuje informace o celkových výnosech a nákladech za rok 2017 vč. výsledku hospodaření, informace o účelových přijatých prostředcích vč. finančního vypořádání, informace o využití investičního fondu, o aktivech a pasivech a v neposlední řadě o stavu a nakládání s fondy organizace vč. návrhu PO na rozdělení dosaženého výsledku hospodaření.

Sumarizace z příložených rozborů hospodaření je uvedena v následující tabulce:

Tab. č. 1: Hospodaření PO – hlavní parametry

(uvedeno v tis. Kč)

PŘEHLED HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ V ROCE 2017									
Název	Provozní příspěvek zřizovatele	Investiční příspěvek zřizovatele	Stav investičního fondu k 31.12.	Použití investičního fondu v průběhu roku 2017	Stav rezervního fondu k 31.12.	Použití rezervního fondu v průběhu roku 2017	Výnosy	Náklady	Výsledek hospodaření (+zisk/-ztráta)
Mateřská škola Sluníčko Milevsko	1 040,00	0,00	66,55	162,34 <i>Poř. a tech. zhodnocení DHM a DNM, vyjma drobného hm. a nehm. dlouhod. majetku</i>	206,37	100,00	5 679,25	5 616,68	+62,57
Mateřská škola Kytíčka Milevsko	963,00	0,00	79,86	0,00 <i>x</i>	479,79	145,00	5 059,89	5 048,86	+11,03
Mateřská škola Klubičko Milevsko	1 200,00	0,00	447,72	0,00 <i>x</i>	596,05	15,78	7 936,71	7 743,38	+193,33
Mateřská škola Pastelka Milevsko	726,00	0,00	285,88	0,00 <i>x</i>	457,29	0,00	3 653,38	3 590,77	+62,61
1. základní škola T.G.Masaryka Milevsko	4 025,07	0,00	1 975,28	201,20 <i>Pořízení DHM, opravy z IF</i>	1 094,75	0,00	30 041,39	29 985,74	+55,66
2. základní škola J.A.Komenského Milevsko	4 116,52	0,00	205,40	2 219,95 <i>Poř. a tech. zhodnocení DHM a DNM, vyjma drobného hm. a nehm. dlouhod. majetku</i>	2 267,55	595,91	28 271,09	27 451,12	+819,97
Milevské muzeum	4 073,00	0,00	195,09	0,00 <i>x</i>	90,00	0,00	4 690,86	4 661,49	+29,37
Městská knihovna v Milevsku	4 161,75	0,00	108,11	0,00 <i>x</i>	5,14	0,00	5 014,30	5 011,95	+2,36
Dům kultury Milevsko	6 103,00	700,00	0,59	349,42 <i>Poř. automobilu</i>	0,00	0,00	11 657,03	11 633,78	+23,25
Sociální služby Města Milevska	5 050,00	189,62	570,21	166,08 <i>Poř. a tech. zhodnocení DHM a DNM, vyjma drobného hm. a nehm. dlouhod. majetku</i>	182,56	204,15	35 658,30	35 672,98	-14,68
CELKEM	31 458,34	889,62	3 934,69	3 099,00 <i>x</i>	5 379,51	1 060,84	137 662,20	136 416,74	+1 245,45

Zdroj: rozborů a účetní výkazy PO

Pozn.: Případné rozdíly v číselných datech mohou být způsobeny zaokrouhlováním částek.

Dle platného zákona o rozpočtových pravidlech se dosažený kladný výsledek hospodaření převádí do rezervního fondu, fondu odměn, příp. je použit na úhradu ztráty z předchozích let.

RMM je v následující tabulce předložen **ke schválení návrh na rozdělení výsledků hospodaření do fondů.**

Tab. č. 2: Rozdělení VH PO za rok 2017

(uvedeno v tis. Kč)

ROZDĚLENÍ VÝSLEDKŮ HOSPODAŘENÍ PO ZA ROK 2017				
Název příspěvkové organizace	Výsledek hospodaření	Rozdělení do fondu		Důvod
		rezervního	odměn	
Mateřská škola Sluníčko Milevsko	62,57	62,57	x	nižší náklady na energie a opravy
Mateřská škola Kytička Milevsko	11,03	11,03	x	x
Mateřská škola Klubíčko Milevsko	193,33	193,33	x	nižší spotřeba materiálu a nákl. na opravy
Mateřská škola Pastelka Milevsko	62,61	62,61	x	nižší náklady na energie a vyšší výnosy vybr. vl. institucí z transferů
1.základní škola T.G.Masaryka Milevsko	55,66	55,66	x	nižší náklady na opravy a udržování
2.základní škola J.A.Komenského Milevsko	819,97	819,97	x	nižší náklady na opravy a udržování a vyšší výnosy vybr. vl. institucí z transferů
Milevské muzeum	29,37	5,87	23,49	nižší náklady na spotřebu mat., vyšší výnosy z prodeje služeb a prod. zboží
Městská knihovna v Milevsku	2,36	2,36	x	x
Dům kultury Milevsko	23,25	x	x	nižší náklady na spotřebu mat., na opravy a udržování/ zlepšeným výsledkem hospodaření kryje DK ztrátu z předchozích let
Sociální služby Města Milevska	-14,68	-14,68	x	krytí zhoršeného hospodářského výsledku (ztráty)
CELKEM	1 245,45			

Zdroj: návrhy PO

PO, jako vybraná účetní jednotka, má povinnost schvalovat účetní závěrku.

Schvalujícím orgánem účetní závěrky obce je zastupitelstvo, účetní závěrku zřízené příspěvkové organizace schvaluje rada obce.

Obsah a formu účetní závěrky definuje obecně zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a pro vybrané účetní jednotky specifikuje vyhláška č. 410/2009 Sb. metodiku a pravidla pro jednotlivé oblasti pak stanovují České účetní standardy. To vše definuje soubor pravidel, která jsou účetní jednotky povinny dodržovat při vedení účetnictví a sestavování a předkládání účetních výkazů tak, aby bylo zajištěno dodržování obecně závazných principů a zásad vedení účetnictví. Jde zejména o věrné, správné a objektivní zobrazení majetku účetní jednotky, věrné a objektivní zobrazení ostatních aktiv a pasiv, dodržení bilanční kontinuity a dodržování časové a věcné souvislosti účetních případů.

Účetní závěrka PO obsahuje:

- Rozvaha,
- Výkaz zisku a ztráty,
- Příloha k účetní závěrce.

Výkazy účetních závěrek ke schválení dle jednotlivých PO jsou uvedeny v přílohách č. 2 až 11.

Při kontrole účetních závěrek provedené odborem finančním nebyly shledány závady v dodržování principů a zásad. Komentář k významným pohybům v rozvahových položkách je uveden přímo v souhrnném Rozboru hospodaření příspěvkových organizací 2017 (příloha č. 1).

Při prováděných průběžných kontrolách (metodikem a kontrolorem MěÚ Milevsko a odborem finančním) nebyly zjištěny žádné nedostatky, které by mohly mít vliv na schválení účetních závěrek PO za rok 2017. Nebyla shledána žádná zjištění, z nichž by bylo možno usuzovat, že předložené účetní závěrky PO zřízené městem Milevskem, neposkytují věrný a poctivý obraz předmětu

účetnictví a finanční situace. Odbor finanční doporučuje Radě města Milevska předložené účetní závěrky zřízených příspěvkových organizací sestavené k 31.12.2017 schválit bez výhrad.

O úkonu schválení účetní závěrky za příslušnou PO sepíše schvalující orgán (RMM) **protokol** dle ustanovení § 11 vyhlášky č. 220/2013 Sb. – viz přílohy č. 12 až 21. Statutární zástupci příspěvkových organizací zabezpečí předání protokolu o schválení účetní závěrky do centrálního systému účetních informací státu podle příslušných ustanovení technické vyhlášky o účetních záznamech.